


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №17 «КОЛОСОК» КУРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**Принято на общем собрании
коллектива МКДОУ №17**

Протокол № 2 от 07.04.2017 г.

Утверждаю:

Заведующий МКДОУ №17

 И.А.Сушко

приказ № 50 от 07.04.2017г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О «Порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между учреждением и
воспитанниками и (или) родителями (законными
представителями) воспитанников»**

2017г.

Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детским садом №17 Курского муниципального района Ставропольского края и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников (далее также – образовательные отношения).

I. Основанием возникновения образовательных отношений является- приказ учреждения о приеме ребенка на обучение по образовательной программе МКДОУ №17.¹

Изданию приказа учреждения о приеме ребенка на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.²

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

✓ При возникновении образовательных отношений в связи с приемом ребенка в учреждение на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования издается приказ, который должен содержать:

– преамбулу, содержащую ссылку на требования нормативного правового акта о правилах приема в образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования³, заявление одного из родителей (законных представителей) воспитанника с указанием его фамилии, имени и отчества (последнее при наличии), дату данного заявления и иные основания (при их наличии);

– фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка, дату и место рождения ребенка;

– фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

– адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

– контактные телефоны родителей (законных представителей)

✓ На каждого ребенка зачисленного в ДОУ №6 заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личное дело воспитанника МДОУ №6 формируется из:

¹ ч. 1 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»

² ч. 2 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»

³ В данный момент действует Порядок приема в муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №6 Курского муниципального района Ставропольского края района, реализующего основную образовательную программу ДОУ №6 от 28.04.15 г. № 52

- заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка о постановке на очередь в учреждение;
- заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка о приеме в учреждение;
- копии приказа о приеме на обучение;
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии паспорта одного из родителей (законных представителей) ребенка;
- направление отдела образования Администрации Курского муниципального района для зачисления ребенка в учреждение;
- второго экземпляра договора об образовании по образовательной программе МКДОУ №17;
- расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявителя о прием ребенка в МКДОУ №17, перечне представленных документов
- медицинское заключение на ребенка;
- согласие на обработку персональных данных ребенка и его родителей (законных представителей)

II. Приостановление образовательных отношений осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка
Образовательные отношения могут быть приостановлены по следующим причинам:

- 1) отпуск одного из родителей (законных представителей)ребенка;
- 2) продолжительная болезнь ребенка, длительное медицинское обследование и иных оснований, связанных со здоровьем ребенка;
- 3) иным семейным обстоятельствам.

Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующей, который должен содержать:

- преамбулу, содержащую ссылку на заявление родителя (законного представителя) с указанием его фамилии, имени и отчества (при наличии), дату заявления;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- название группы, которую посещал ребенок (при обучении по программе дошкольного образования, причину приостановления образовательных отношений).

Копия приказа о приостановлении образовательных отношений вкладывается в личное дело воспитанника.

III. Прекращение образовательных отношений осуществляются в связи с отчислением несовершеннолетнего ребенка из МКДОУ №17:

- ✓ в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс МКОУ СОШ №10 ст.Содеревской Курского муниципального района Ставропольского края;

- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в случае перевода несовершеннолетнего для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в случае перемены места жительства
- ✓ иным семейным обстоятельствам

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором о взаимоотношениях.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) МКДОУ №17, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего воспитанника

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №17 «Колосок»

ПРИКАЗ

от 11.02.2021 г.

№ 35

"Об утверждении локальных актов

МКДОУ «Детский сад №17 «Колосок»»

На основании Постановления администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 30 декабря 2020 г №123 «О внесении изменений в Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №17 «Колосок» Курского муниципального района Ставропольского края», в Устав муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада №17 «Колосок» № 467 от 03.08.2016 г внесены изменения, связанные с изменением наименования учреждения, «муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17 «Колосок». На основании вышеизложенного,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать наименование **«муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17 «Колосок»»,** (сокращённое наименование – МКДОУ «Детский сад №17 «Колосок») с 11.02.2021 г. единственно правильным в использовании при работе с документами.
2. Утвердить локальные акты МКДОУ «Детский сад №17 «Колосок» в новой редакции.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

МКДОУ «Детский сад №17 «Колосок»»

Сушко И.А.

